



ПРАВИЛА КОМИТЕТА ПО ЭТИКЕ

(Вступает в силу с 23 ноября 2019 года)

Определения

Слова и фразы, используемые в настоящих Правилах, которые являются терминами (обозначаются заглавными буквами), имеют значения, указанные в Конституции и Общих определениях, или (в отношении следующих слов и фраз) следующие значения:

“Бренд” означает любые имена, логотипы, знаки (зарегистрированные или незарегистрированные), ливрею и изображения Комитета по этике.

“Обычная Вакансия” означает, что должность освобождается лицом, назначенным или избранным на нее, до истечения срока их полномочий в связи с:

- (a) отставкой;
- (b) смертью;
- (c) решение Комитета по рассмотрению несоответствий о том, что данное лицо более не имеет права;
- (d) если лицо является членом Совета, то лицо, которое исключается из состава Совета или перестает быть членом Совета в соответствии с Конституцией; или,
- (e) лицо отстранено в соответствии с настоящими Правилами за серьезное нарушение или повторное или постоянное нарушение обязанностей.

“Процедуры категории А” означает любое разбирательство Совета по этике, поданное в Совет по этике до 31 декабря 2016 года (включая случаи, когда Совет по этике инициировал разбирательство), в отношении предполагаемого нарушения бывшего Кодекса этики или любых предыдущих Кодексов этики, когда председатель Совета по этике не принял решение о назначении следователя в соответствии с правилами 13.4 или 13.5 процедурных правил Совета по этике.

“Процедуры категории В” означает любое разбирательство Совета по этике, поданное в Совет по этике до 31 декабря 2016 года (включая случаи, когда Совет по этике инициировал разбирательство), в отношении предполагаемого нарушения бывшего Кодекса этики или любых предшествующих кодексов этики, которые не являются Процедурами категории А или Категории С.

“Процедуры категории С” означает любое разбирательство в Совете по этике, поданное в Совет по этике после 31 декабря 2016 года и до 30 апреля 2019 года (включая случаи, когда Совет по этике инициировал разбирательство), в отношении предполагаемого нарушения бывшего Кодекса этики или любых предшествующих кодексов этики, которое было передано в Комитет по этике в соответствии с правилом 12.

“Главный Исполнительный директор” означает Главного Исполнительного директора ИААФ, как описано в статьях 61–64 Конституции.

“Отчет Совета” означает годовой отчет, представляемый Советом Конгрессу в соответствии со статьей 79 Конституции.

“Допинг” и **“Допинговое нарушение”** означает нарушение правила 6.3 (с) Кодекса этики, в том числе нарушение Антидопинговых Правил в соответствии с Антидопинговыми Правилами и, для целей настоящих Правил, нарушение Антидопинговых Правил в соответствии с любыми предыдущими антидопинговыми правилами в соответствии с бывшим Кодексом этики или любым предшествующим

кодексом этики, в том числе любой процедурой по этике, переданной Комитету по этике из Совета по этике в соответствии с правилом 12.

“Избирательный Конгресс” означает собрание Конгресса, проводимое каждые четыре (4) года, на котором проводятся выборы в соответствии со статьей 36 Конституции.

“Сотрудник по этике” означает лицо, назначенное ИААФ в качестве сотрудника по этике в соответствии с Правилами рассмотрения несоответствий.

“Процедуры Совета по этике” означает любое разбирательство в Совете по этике (как описано в Процедурных правилах Совета по этике), которое включает все этапы разбирательства, включая жалобу, расследование, уведомление, слушание и вынесение судебного решения. К ним относятся Процедуры категории А, Процедуры категории В и Процедуры категории С, если не указано иное.

“Исполнительный Комитет” означает Исполнительный Совет ИААФ, как описано в части VII Конституции.

“Действующее Должностное лицо” означает любое лицо, которое занимает должность.

“Финансовый год” означает финансовый год ИААФ с 1 января по 31 декабря.

“Финансирование” означает финансирование, выделенное Исполнительным Комитетом Комитету по этике в соответствии со статьями 72.1 (b) и 76.2 (b) Конституции и правилом 11 настоящих Правил.

“Независимый член Совета Комитета по этике” означает членов Комитета по этике, которые не зависят от ИААФ и, в соответствии со статьей 73.3 Конституции и правилом 4.4 настоящих Правил, назначаются Конгрессом.

“Проверка на соответствие этики” имеет значение, данное ему в Правилах рассмотрения несоответствий.

“Стандарт этики” означает стандарт этики, описанный в правиле 6 Кодекса поведения в отношении этики.

“Ежегодный Отчет Комитета по этике” означает ежегодный Отчет Совета Комитета по этике Конгрессу, в котором подробно излагаются следующие вопросы, относящиеся к предыдущему финансовому году:

- (a) отчет председателя Комитета по этике о работе Комитета по этике в отношении его стратегического плана;
- (b) доклад Главы Комитета по этике об эффективности работы Комитета по этике по сравнению с его годовым планом;
- (c) годовая финансовая отчетность Комитета по этике (проверенная как часть годовой финансовой отчетности ИААФ);
- (d) раскрытие информации о вознаграждениях, выплачиваемых членам Комитета по этике и главе Комитета по этике; и,
- (e) такие другие доклады и информация, относящиеся к его роли, которые Комитет по этике постановляет, что Комитет отвечает интересам обеспечения надлежащей прозрачности и подотчетности Комитета по этике перед Конгрессом.

“Совет Комитета по этике” означает Совета Комитет этике, описанный в статье 73 Конституции, если не указано иное.

“Комитет по назначению в Комитет по этике” означает Комитет, описанный в статье 74 Конституции, если не указано иное.

“Отчет Конгрессу Комитета по этике” означает:

- (a) краткое изложение двух Ежегодных отчетов Комитета по этике, выпущенных со времени последнего заседания очередного Конгресса; и,
- (b) любые другие отчеты и информация, связанные с ролью Комитета по этике, возникшие в период после последнего годового отчета Комитета по этике, который, как постановляет Комитет по этике, отвечает интересам обеспечения надлежащей прозрачности и подотчетности Комитета по этике в Конгресс.

“Персонал Комитета по этике” означает любое лицо, которое берет на себя работу в Комитете по этике или от его имени.

“Веб-сайт Комитета по этике” означает веб-сайт Комитета по этике, который должен быть отдельным от Веб-сайта ИААФ.

“Крупные сделки” означает любые расходы, обязательства или транзакции (если они по отдельности или в сочетании с другими операциями) на сумму 500 000 евро или более, или любые расходы, обязательства или транзакции, которые являются беспрецедентными, сложными или громкими по сравнению с любой суммой по решению Совета Комитета по этике.

“Не допинг” и **“Не допинговое нарушение”** означает нарушение Кодекса поведения в отношении этики, которое не является Допинговым нарушением, и, для целей настоящих Правил, включает любое Не допинговое нарушения в соответствии с бывшим Кодексом этики или любыми предыдущими кодексами этики в любом разбирательстве Совета по этике, переданном на рассмотрение в Комитет по этике от Совета по этике согласно правилу 12.

“Предыдущие Антидопинговые Правила” означает Антидопинговые правила, действующие непосредственно перед Антидопинговыми правилами, которые начались 1 января 2019 года.

“Президент” означает Президента ИААФ, как описано в статье 50 Конституции.

“Случай Prima Facie” означает дело о допинг нарушении, рассмотренное Главой Комитета по этике для проведения расследования в соответствии с правилами отчетности, расследования и судебного преследования – Не допинг.

“Процессуальные правила Кодекса” означает правила, устанавливающие процедуры для рассмотрения предполагаемых нарушений Кодекса поведения (и бывшего Кодекса этики), включая отчетность, расследование, судебное преследование и решение таких нарушений, и включает в себя правила Комитета по этике, Правила отчетности, исследования и выдвижение обвинения – Не допинг, Правила Дисциплинарного Трибунала и Антидопинговые Правила.

“Процедурные правила Совета по этике” означает статуты и процедуры Совета по этике, описанные в Приложениях 6 и 7 к Бывшему Кодексу этики.

“Временное отстранение” имеет значение, данное ему в Правилах Комитета по этике, Правила отчетности, исследования и выдвижение обвинения – Не допинг.

“Роль” означает роль Комитета по этике, изложенную в статье 71 Конституции.

“План распределения тестирований” означает план характера и количества тестов, которые должны быть проведены Комитетом по этике в соответствии с Антидопинговыми правилами.

“Вице-Президент” означает Вице-Президентов по ИААФ, как описано в статье 55.1 Конституции.

“Веб-сайт ИААФ” означает Веб-сайт ИААФ.

1. Цель настоящих Правил

1.1 Цель настоящих Правил установить:

- 1.1.1 Роль комитета по этике и его функции;
- 1.1.2 условия, на которых Совет (от имени Конгресса) делегирует полномочия Совету Комитета по этике создавать и поддерживать Комитет по этике; и,
- 1.1.3 компоненты и части Комитета по этике.

2. Применение настоящих Правил

- 2.1 Настоящие правила применяются ко всем должностным лицам ИААФ, включая персонал, а также ко всем комитетам, коллегиям и лицам, упомянутым в настоящих Правилах или которым делегированы полномочия в соответствии с настоящими Правилами.

3. Область применения настоящих Правил

- 3.1 Настоящие Правила определяют структуру и функции Комитета по этике, включая полномочия, роли, обязанности составных частей Комитета по этике, а именно:
 - 3.1.1 Совет Комитета по этике (включая Комитет по назначению в Комитет по этике);
 - 3.1.2 Глава Комитета по этике; и,
 - 3.1.3 операции Комитета по этике (включая его функции, финансовые механизмы, кадровое обеспечение и брендинг, как описано в настоящих Правилах).

4. Совет Комитета по этике – Состав и назначение

- 4.1 В соответствии со статьей 73.1 Конституции Комитет по этике будет управляться Советом Комитета по этике в соответствии с настоящими Правилами и любыми применимыми нормативными актами.

Состав Совета Комитета по этике

- 4.2 В соответствии со статьей 73.2 Конституции, Совет Комитета по этике состоит из:
 - 4.2.1 пяти (5) независимых членов Совета Комитета по этике;
 - 4.2.2 Член Совета, избранный Советом, который не имеет права голоса; и,
 - 4.2.3 Глава Комитета по этике, который также не имеет права голоса.

Назначения Совета Комитета по этике (с 2019 Заседание Избирательного Конгресса)

- 4.3 В соответствии с правилом 4.4 на заседании Избирательного Конгресса 2019 года, а затем на каждом заседании Избирательного Конгресса (проводимом каждые четыре года), независимые члены Совета Комитета по этике будут назначаться Конгрессом по рекомендации Совета комитета по этике (как

- указано в статье 74.6 (е) и как далее описано в настоящих Правилах).
- 4.4 Две должности для независимых членов Совета Комитета по этике, которые были добавлены к Совету Комитета по этике с поправкой к статье 73.2 А Конституции на избирательном Конгрессе 2019 года, назначаются следующим образом:
- 4.4.1 Комитет по назначениям в Совет Комитета по этике будет выполнять свои обязанности на этих двух должностях (как указано в статье 74.6 Конституции и правиле 4.11 настоящих Правил, за исключением того, что правило 4.4.3 заменяет правило 4.12.5);
- 4.4.2 как только это будет практически осуществимо и не позднее чем через шесть месяцев после заседания предвыборного Конгресса 2019 года, Комитет по назначению в Совет Комитета по этике будет рекомендовать Совету кандидатов, которые, по ее мнению, наилучшим образом подходят для этих двух должностей, для назначения Советом;
- 4.4.3 срок полномочий двух независимых членов, назначенных в соответствии с правилом 4.4.2, начинается с момента их назначения Советом и заканчивается на первом заседании Совета, состоявшемся после очередного Конгресса 2021 года;
- 4.4.4 не позднее чем за 3 месяца до очередного Конгресса 2021 года, Комитет по назначениям в Совет Комитета по этике повторит процедуру, изложенную в правилах 4.4.1 и 4.4.2, для двух независимых членов Совета Комитета по этике и порекомендует Конгрессу двух кандидатов, которые, по его мнению, наилучшим образом подходят для рассмотрения и голосования делегатами на очередном Конгрессе 2021 года.
- 4.4.5 срок полномочий двух независимых членов, назначенных в соответствии с правилом 4.4.4, начинается на первом заседании Совета, состоявшемся после очередного Конгресса 2021 года, и заканчивается на первом заседании Совета, состоявшемся после избирательного Конгресса 2023 года.
- 4.4.7 Независимые члены Совета Комитета по этике, назначенные в соответствии с Правилом 4.4.2 и 4.4.4, могут быть переизбраны на дальнейшие сроки полномочий без ограничений.
- 4.5 Совет изберет члена Совета, который должен быть не имеющим права голоса членом Совета Комитета по этике (в соответствии со статьей 73.2 (b) Конституции и правилом 4.2.2), не позднее первого заседания Совета, проводимого после заседания избирательного Конгресса 2019 года, а затем на первом заседании Совета, проводимом после каждого заседания избирательного Конгресса (проводимого каждые четыре года).
- 4.6 Каждый член Совета Комитета по этике является официальным представителем ИААФ и подлежит проверке. Таким образом, назначение или избрание любого лица в качестве члена Совета Комитета по этике зависит от того, какое лицо имеет на это право, включая удовлетворение проверки Соответствия Комитетом по рассмотрению несоответствий.
- 4.7 В соответствии с правилами 4.5, 4.6 и 4.8 каждый член Совета по этике (кроме главы Комитета по этике) имеет срок полномочий четыре (4) года:

- 4.7.1 начиная с первого заседания Совета, проведенного после заседания Избирательного Конгресса 2019 года, а затем начиная с первого заседания Совета, проведенного после заседания Избирательного Конгресса, на котором они были назначены; и,
- 4.7.2 окончание первого заседания Совета, состоявшегося после заседания Избирательного Конгресса 2023 года, а затем окончание первого заседания Совета, состоявшегося после следующего заседания Избирательного Конгресса (состоявшегося четыре года спустя);

При условии, что член Совета (избираемый в соответствии с правилом 4.5) должен быть и оставаться членом Совета в течение срока своих полномочий, чтобы оставаться членом Совета Комитета по этике.

- 4.8 Если имеется Случайная вакансия на какой-либо должности в Совете Комитета по этике, то она будет заполнена замещающим членом, который соответствует применимому описанию для того члена, который имеет на это право, следующим образом:
- 4.8.1 если Случайная вакансия возникает в течение последних двух лет срока полномочий освобождающегося члена, то эта Случайная вакансия будет заполнена Советом Комитета по назначениям в Комитет по этике на оставшуюся часть срока полномочий освобождаемой должности; или,
- 4.8.2 если Случайная вакансия возникает в течение первых двух лет срока полномочий освобождающегося члена, то эта Случайная вакансия будет заполнена Конгрессом по рекомендации Комитета по назначениям Совета Комитета по этике на период до первого заседания Совета, проводимого после следующего очередного Конгресса, на оставшуюся часть срока полномочий освобождаемой должности.

Комитет по назначениям в Совет Комитета по этике по этике

- 4.9 В соответствии со статьей 74.1 Конституции существует Комитет по назначению членов Совета Комитета по этике, роль которого заключается в выявлении, наборе, оценке и вынесении рекомендаций Совету (только в соответствии с правилом 4.4.2), а по всем другим рекомендациям - Конгрессу о назначении независимых членов Совета Комитета по этике (включая председателя Совета Комитета по этике), которые должны быть назначены в Совет Комитета по этике.
- 4.10 В соответствии со статьей 74.2 Конституции, Комитет по назначениям в Совет Комитета по этике состоит из следующих трех (3) человек:
- 4.10.1 Председатель Совета Комитета по этике (если только они не ходатайствуют о повторном назначении в Совет Комитета по этике, и в этом случае применяется правило 4.16 или правило 4.17 (в зависимости от обстоятельств));
- 4.10.2 один (1) человек, назначенный Советом, который является независимым от ИААФ и имеет опыт в управлении, а также в функциях и процессах назначения директоров (который является председателем Комитета по назначению Совета Комитета по этике); и,
- 4.10.3 один (1) член Совета, избранный Советом.

- 4.11 Члены Комитета по назначению в Комитет по этике директоров имеет срок полномочий четыре (4) года:
- 4.11.1 начиная с первого заседания Совета, проведенного после заседания Избирательного Конгресса; и,
 - 4.11.2 окончание на первом заседании Совета, состоявшемся после следующего заседания Избирательного Конгресса.
- 4.12 Комитет по назначениям в Комитет по этике является независимой от Совета Комитета по этике, и в течение своего срока полномочий несет ответственность за следующее (Как указано в статье 74.6 Устава):
- 4.12.1 определение навыков, экспертных знаний и опыта, которые могут потребоваться Совету Комитета по этике;
 - 4.12.2 определение и приглашение подходящих лиц для подачи заявки на участие в качестве независимых членов Совета Комитета по вопросам этики;
 - 4.12.3 публичная реклама вакансий на Веб-сайте ИААФ и Веб-сайте Комитета по этике, включая описание должностей независимых членов правления Комитета по этике;
 - 4.12.4 прием и оценка заявлений о назначении независимых членов Совета Комитета по этике включая проведение таких расследований и проведение собеседований и совещаний по своему усмотрению;
 - 4.12.5 как можно скорее и не позднее, чем за три месяца до начала каждого заседания Избирательного Конгресса, рекомендуя Конгрессу кандидатов, которых Комитет по назначениям в Совет по этике считает наиболее подходящими для рассмотрения и голосования делегатами на заседании Избирательного Конгресса; и,
 - 4.12.6 другие связанные с этим вопросы, изложенные в настоящих Правилах и любых правилах.
- 4.13 Вся информация, полученная Комитетом по назначениям в Совет Комитета по этике, а также ее обсуждение должны проводиться в соответствии с применимыми требованиями к защите данных и конфиденциальности и должны храниться в тайне, за исключением случаев, когда раскрытие информации согласовано любым заявителем, или раскрытие информации разрешено в соответствии с настоящими Правилами, или это требуется законом.
- 4.14 Любой член Комитета по назначениям в Совет Комитета по этике, который считает, что у него может возникнуть потенциальный конфликт интересов при рассмотрении вопроса о назначении или ином назначении любого лица, должен (без ограничения своих обязательств в Правилах о конфликтах, раскрытии информации и подарках) заявить об этом потенциальном конфликте председателю Комитета по назначениям в Совет Комитета по этике. Если председатель Комитета сочтет это целесообразным, он может потребовать от этого члена освободить свою должность в Комитете для этого назначения. Если это произойдет, то Комитет продолжит выполнение своих обязанностей по этому назначению без участия этого члена.
- 4.15 Если Председатель Комитета считает, что у них может возникнуть потенциальный конфликт, он должен (не ограничивая свои обязательства в Правилах о конфликтах, раскрытии информации и подарках) заявить об этом

потенциальном конфликте председателю Совета Комитета по этике. Если председатель Совета сочтет это целесообразным, он может потребовать от Председателя освободить свою должность в Комитете для этого назначения в соответствии с той же процедурой, которая описана в правиле 4.14.

- 4.16 Если Председатель Совета Комитета по этике ходатайствует о повторном назначении в качестве члена Совета Комитета по этике (в том числе в качестве Председателя Совета Комитета по этике), Совет Комитета по этике назначает другого независимого члена Совета Комитета по этике (который не ходатайствует о повторном назначении в Совет Комитета по этике) в состав Комитета по назначениям в Совет Комитета по этике для рассмотрения его рекомендаций в отношении членов Совета Комитета по этике вместо председателя.
- 4.17 В случае, если все независимые члены Совета Комитета по этике одновременно ходатайствуют о повторном назначении в Совета Комитета по этике, лицо, являющееся членом Совета Комитета по этике (как указано в правиле 4.2.2), входит в состав Комитета по назначениям в Совет Комитета по этике вместо председателя для рассмотрения его рекомендаций в отношении членов совета Комитета по этике..

5. Совет Комитета по этике – Полномочия и обязанности

- 5.1 Совета Комитета по этике несет ответственность за управление Комитетом по этике и обеспечение выполнения его роли. Совет Комитета по этике должен иметь полномочия и обязанности по:
- 5.1.1 утвердить и пересмотреть стратегический план для Комитета по этике и регулярно отслеживать прогресс в реализации этого стратегического плана;
 - 5.1.2 утверждение и рассмотрение годового плана, бюджета и трехлетнего прогноза финансирования Комитета по этике при условии выделения Исполнительным Комитетом финансовых средств и регулярного контроля за ходом выполнения годового плана и бюджета;
 - 5.1.3 утвердить и пересмотреть антидопинговые программы и программы обеспечения этики для Комитета по этике по рекомендации руководителя Комитета по этике;
 - 5.1.4 назначать (включая все условия и положения такого назначения) и контролировать работу руководителя Комитета по этике и, при необходимости, прекращать такое назначение;
 - 5.1.5 определять и управлять рисками Комитета по этике;
 - 5.1.6 определение и контроль делегирования полномочий от Совета Комитета по этике руководителю Комитета по этике;
 - 5.1.7 рассмотреть и рекомендовать Совету любые поправки к Конституции, правилам (включая эти правила и Кодекс поведения по вопросам этики) и любым нормативным актам, имеющим отношение к Комитету по этике;
 - 5.1.8 рассмотрение и вынесение Исполнительному Комитету рекомендаций в отношении секретариата Дисциплинарного Трибунала (как указано в статье 76.2(с) Конституции), включая все условия и положения,

связанные с его назначением;

- 5.1.9 Создание подкомитетов Комитета по этике и других групп, целевых групп или лиц для выполнения работы Совета Комитета по этике в соответствии с его делегированными полномочиями;
- 5.1.10 Утвердить решения руководителя Комитета по этике:
- a. существует случай ответа за совершение нарушения Антидопинговых правил (за исключением неблагоприятного аналитического заключения, атипичного заключения, неблагоприятного паспортного заключения или невозможности определения местонахождения), как указано в Антидопинговых Правилах (включая нарушение Антидопинговых правил в соответствии с бывшим Кодексом этики или любым предшествующим Кодексом этики в пределах юрисдикции Комитета по этике, как описано в правиле 12);
 - b. существует дело, требующее ответа за совершение нарушения, не связанного с допингом (включая нарушение, не связанное с допингом, в соответствии с бывшим Кодексом этики или любым предшествующим Кодексом этики в пределах юрисдикции Комитета по этике, описанным в правиле 12);
 - c. ИААФ будет обжаловать решения дисциплинарного трибунала по допинговым и не допинговым делам в CAS;
 - d. ИААФ будет участвовать в любом апелляционном или ином разбирательстве в CAS или любом другом трибунале, в котором ИААФ не является стороной.
- 5.1.11 Утверждение и внесение изменений в политику и процедуры принятия других решений, разрешенных или требуемых руководителем Комитета по этике, как это предусмотрено в правилах;
- 5.1.12 По просьбе руководителя Комитета по этике принимать решения, разрешенные или требуемые руководителем Комитета по этике в соответствии с правилами;
- 5.1.13 Выносить рекомендации Совету (по рекомендации любого подкомитета, целевой группы или группы, учрежденной Советом Комитета по этике для этой цели или руководителем Комитета по этике) в отношении любого предложения о приостановлении или ином принятии мер в отношении члена в соответствии со статьей 13 Устава;
- 5.1.14 Вести контроль за расходом средств и разумно использовать средства, выделенные ему Исполнительным Комитетом для выполнения роли Комитета по этике.
- 5.1.15 Вести от имени ИААФ такие банковские счета, которые Исполнительный Комитет считает необходимыми по рекомендации Комитета по этике;
- 5.1.16 Нанимать, заключать контракт или иным образом соглашаться на получение помощи или консультаций от любого лица или организации, в том числе делегировать любую задачу или работу Комитета по этике;

- 5.1.17 Одобрить крупные сделки, связанные с Комитетом по этике от имени ИААФ, в соответствии с ограничениями и процедурами, изложенными в настоящих Правилах;
- 5.1.18 Утвердить и внести изменения в политику и процедуры функционирования Комитета по этике, в частности для обеспечения того, чтобы он функционировал независимо от ИААФ (при условии, что такая политика и процедуры не противоречат Конституции и любым правилам, и положениям);
- 5.1.19 докладывать Конгрессу и Совету в соответствии с Конституцией и настоящими Правилами; и
- 5.1.20 В соответствии с Конституцией, Правилами (включая эти правила) и нормативными актами, делается все необходимое для выполнения роли Комитета по этике.

Обязанности членов Совета Комитета по этике

- 5.2 Обязанности всех членов Совета Комитета по этике (включая тех, кто не имеет права голоса):
 - 5.2.1 защитить этику легкой атлетики и ИААФ в целом по всему миру;
 - 5.2.2 всегда действовать добросовестно и в наилучших интересах Комитета по этике;
 - 5.2.3 осуществлять полномочия Совета Комитета по этике в надлежащих целях;
 - 5.2.4 действовать и обеспечивать, чтобы Совет Комитета по этике действовал в соответствии с Конституцией, правилами и положениями, включая, но не ограничиваясь ими, прежний Кодекс этики или любые предшествующие кодексы этики и Кодекс поведения по вопросам этики;
 - 5.2.5 поддерживать репутацию для высоких стандартов;
 - 5.2.6 быть связанным всеми решениями Совета Комитета по этике и публично поддерживать все решения, принятые Советом Комитета по этике, даже если они не согласны с ними в частном порядке;
 - 5.2.7 действовать независимо от органов ИААФ, включая, но не ограничиваясь ими, Президента, Вице-Президентов, Совет, Исполнительный Комитет, Комиссии, Комитеты, Дисциплинарный Трибунал, Комитет по рассмотрению несоответствий, за исключением случаев, указанных в настоящих Правилах;
 - 5.2.8 не соглашаться, не вызывать и не допускать, чтобы деятельность Комитета по этике осуществлялась таким образом, который может создать существенный риск серьезных убытков для кредиторов ИААФ;
 - 5.2.9 не соглашаться с тем, чтобы Комитет по этике брала на себя какие-либо обязательства, если только член Совета Комитета по этике не считает в это время, на разумных основаниях, что Комитет по этике сможет выполнить свои обязательства, когда это потребуется;
 - 5.2.10 за исключением председателя, не выступать и не делать публичных

- заявлений от имени Совета Комитета по этике или ИААФ, если это не разрешено председателем или в соответствии с делегированными полномочиями в письменной форме от Совета Комитета по этике;
- 5.2.11 проявлять ту заботу, усердие и мастерство, которые член Совета Комитета по этике проявил бы в тех же обстоятельствах;
- 5.2.12 в дополнение к любым другим шагам, указанным в любых правилах и положениях, раскрывать Совету Комитета по этике характер и объем любой заинтересованности в сделке или предполагаемой сделке Комитета по этике, как только члену Совета Комитета по этике станет известно о том, что у него есть такая заинтересованность;
- 5.2.13 не разглашать информацию, которая в противном случае была бы недоступна члену Совета Комитета по этике, кроме как в качестве члена Совета Комитета по этике, любому лицу, а также не использовать эту информацию и не действовать на ее основе, за исключением случаев, когда:
- a. по согласованию с Советом Комитета по этике для целей Комитета по этике; или,
 - b. если того требует закон;
- 5.2.14 прилагать разумные усилия для участия во всех заседаниях Комитета по этике и Конгресса; и
- 5.2.15 участвовать в ежегодном обзоре деятельности Комитета по этике в порядке, определенном Комитетом по этике.

Обязанности Председателя

- 5.3 Председатель Совета Комитета по этике имеет следующие полномочия и обязанности:
- 5.3.1 быть ведущим представителем Комитета по этике;
- 5.3.2 продвигать Комитет по этике, а также поддерживать связь и сотрудничество с другими спортивными организациями, государственными и частными организациями и органами власти (включая ВАДА) и другими заинтересованными сторонами, включая средства массовой информации;
- 5.3.3 быть пресс-секретарем Комитета по этике вместе с главой Комитета по этике в соответствии с политикой, принятой Комитетом по этике;
- 5.3.4 заседания комитета по этике;
- 5.3.5 руководить работой Совета Комитета по этике, включая обеспечение того, чтобы он (и его подкомитеты) применяли методы надлежащего управления, эффективно функционировали, действовали в рамках своих полномочий и выполняли свои обязательства и обязанности;
- 5.3.6 поддерживать, контролировать связь с главой Комитета по этике с целью налаживания прочных совместных рабочих отношений с регулярными контактами между ними от имени Совета Комитета по этике; и,

- 5.3.7 разрешать сделки и подписывать любую документацию от имени ИААФ для Комитета по этике, по крайней мере, с одним другим членом Совета Комитета по этике (который может включать главу Комитета по этике) в соответствии с решениями, политиками и процедурами, принятыми Советом Комитета по этике, или как иное указано в настоящих Правилах.

6. Совет Комитета по этике – Процедуры Заседаний

- 6.1 Заседания Совета Комитета по этике проводятся через регулярные промежутки времени, которые определяются Советом Комитета по этике, а также могут быть созваны в любое время председателем или любыми двумя (2) членами Совета Комитета по этике (включая членов, не имеющих права голоса). За исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами, Совет Комитета по этике регулирует свою собственную процедуру. После того как в соответствии с правилом 4.4 будут назначены два независимых члена Совета Комитета по этике, число членов Совета Комитета по этике (включая членов, не имеющих права голоса), которые могут созвать заседание Совета Комитета по этике, составляет четыре (4).
- 6.2 Любой один (1) или несколько членов Совета Комитета по этике (включая Совет Комитета по этике в целом) могут участвовать в любом заседании Совета Комитета по этике без физического присутствия. Такие встречи могут проводиться по телефону, с помощью средств видеоконференции или с помощью других средств устной коммуникации при условии, что все члены Совета Комитета по этике заранее уведомлены о встрече и все лица, участвующие в ней, могут эффективно и одновременно слышать друг друга. Участие любого члена Совета Комитета по этике таким образом на заседании означает присутствие этого члена Совета Комитета по этике на этом заседании.
- 6.3 Кворум для проведения заседания Совета Комитета по этике должен составлять три (3) члена Совета Комитета по этике, из которых не менее двух (2) должны быть независимыми членами Совета Комитета по этике. После того, как в соответствии с правилом 4.4 будут назначены две должности независимых членов Совета Комитета по этике, кворум для проведения заседания Совета Комитета по этике составляет четыре (4) члена Совета Комитета по этике, из которых три (3) должны быть независимыми членами Совета Комитета по этике.

Голосование

- 6.4 Каждый независимый член Совета Комитета по этике имеет право на один (1) голос по каждой резолюции Совета Комитета по этике. Члены Совета Комитета по этике, не имеющие права голоса, также могут высказывать свои мнения по той или иной резолюции, но такие мнения не учитываются при голосовании. Все решения принимаются простым большинством независимых членов Совета Комитета по этике, если в настоящих Правилах прямо не указано иное. Председатель Совета Комитета по этике не имеет решающего голоса в случае равенства голосов, и любое равное голосование по резолюции не проводится. За исключением резолюций, принятых вне заседания Совета Комитета по этике в соответствии с правилом 6.5, голосование на заседаниях Совета Комитета по этике проводится голосованием или по просьбе любого независимого члена Совета Комитета по этике путем поднятия рук или тайного голосования. Голосование по доверенности не допускается.

Резолюции

- 6.5 Решение в письменной форме, подписанное или согласованное по электронной почте, факсу или иным формам видимого или иного электронного сообщения всеми независимыми членами Совета Комитета по этике, является действительным, как если бы оно было принято на заседании Совета Комитета по этике. Любые такие резолюции могут состоять из нескольких документов в одной и той же форме, каждый из которых подписан или одобрен одним (1) или несколькими независимыми членами Совета Комитета по этике.

7. Совет Комитет по этике - Отчетность

- 7.1 Совет Комитета по этике обязан ежегодно отчитываться перед Конгрессом в соответствии со статьей 72.1 (е) Контситуции. Для удовлетворения этого требования Комитет по этике:
- 7.1.1 готовит и распространяет Годовой отчет Комитета по этике в соответствии с правилом 7.2.; and,
 - 7.1.2 готовит и представляет Отчет по этике Конгрессу на каждой сессии Конгресса, проводимой раз в два года.
- 7.2 Ежегодный отчет Комитета по этике должен быть доступен для всех членов и Континентальных ассоциаций следующим образом:
- 7.2.1 в год проведения очередного заседания Конгресса одновременно с отправкой повестки дня очередного заседания Конгресса в соответствии со статьей 31.1 Контситуции; и,
 - 7.2.2 в дополнительные годы, в дату, согласованную Советом и Комитетом по этике.
- 7.3 Годовой отчет Комитета по этике будет также размещен в открытом доступе на веб-сайте Комитета по этике и веб-сайте ИААФ после распространения среди членов и Континентальных ассоциаций в соответствии с правилом 7.2.
- 7.4 Отчет о работе Конгресса Комитета по этике предоставляется всем делегатам Конгресса и представляется лично председателем Совета Комитета по этике. Если председатель отсутствует, то доклад Конгресса представляет один из независимых членов Совета Комитета по этике.
- 7.5 Отчет о Конгрессе Комитета по этике должен быть публично размещен на вебсайте Комитета по этике и вебсайте ИААФ после заседания Конгресса.
- 7.6 Помимо отчетности перед Конгрессом, Совет Комитета по этике предоставляет Совету в период между заседаниями Конгресса следующую информацию:
- 7.6.1 его финансовое положение на каждом очном заседании Совета в форме, согласованной между Советом Комитета по этике и советом, с учетом независимости Комитета по этике и требования о конфиденциальности его работы;
 - 7.6.2 финансовая информация, необходимая ИААФ для составления годового отчета ИААФ и завершения любой отчетности в любой монакский орган (включая, например, отчетность по НДС), или в соответствии с другими требованиями закона;
 - 7.6.3 нефинансовая информация, необходимая ИААФ для заполнения любой отчетности в любой монакский орган или в соответствии с требованиями закона; и,

- 7.6.4 информация (только в той мере, в которой это уместно и необходимо) о любых значительных случаях или противоречиях в отношении Комитета по этике (включая Совет Комитета по этике) или связанных с ним, который находится в открытом доступе.

8. Совет Комитета по этике – Другие вопросы

Возмещение

- 8.1 ИААФ возмещает всем членам Совета Комитета по этике, включая главу Комитет по этике, любую личную ответственность, возникающую из любого действия, совершенного или не совершенного ими, если оно было сделано добросовестно или намеренно во исполнение функций, обязанностей, полномочий указанных в Конституции и настоящих Правилах.

Вознаграждение

- 8.2 Каждый член Совета Комитета по этике получает вознаграждение за свои услуги Совету Комитета по этике в соответствии с политикой, принятой Советом, при условии, что руководитель Комитета по этике получает вознаграждение в соответствии с правилом 9.
- 8.3 Вознаграждение, выплачиваемое членам Комитета по этике, раскрывается в каждом Годовом отчете Комитета по этике.
- 8.4 Вознаграждение, выплачиваемое главе Комитета по этике, указывается в каждом ежегодном отчете Комитета по этике.

Затраты

- 8.5 Члены Комитета по этике будут нести разумные расходы, понесенные ими при исполнении своих обязанностей, либо оплачиваемые, либо возмещаемые в соответствии с политикой, принятой Советом.

9. Глава Комитета по этике

- 9.1 В соответствии с делегированием полномочий от Президента и Главного Исполнительного директора (описанного в правиле 10.9), условия найма руководителя Комитета по этике (включая любое прекращение такой работы) определяются Советом Комитета по этике. За исключением Комитета по рассмотрению несоответствий, в соответствии с Правилами рассмотрения несоответствий, не требуется никакого одобрения от любого другого лица или органа в рамках ИААФ, чтобы нанять руководителя Комитета по этике.
- 9.2 Руководитель Комитета по этике несет ответственность за повседневное управление Комитетом по этике в соответствии с указаниями Совета Комитета по этике, Конституцией, Правилами и Положениями, а также политикой и процедурами Комитета по этике и в пределах таких ограничений и делегированных полномочий, которые могут быть установлены Советом Комитета по этике.
- 9.3 Руководитель Комитета по этике назначается Советом Комитета по этике и подотчетен ему. Он получает указания от Совета Комитета по этике и несет ответственность перед ним, а от его имени перед председателем Совета Комитета по этике. Если существует какое-либо несоответствие между указаниями Председателя и Советом Комитета по этике, то этот вопрос передается на рассмотрение Совету Комитета по этике.

- 9.4 Полномочия и обязанности Главы Комитета по этике:

- 9.4.1 руководить повседневной деятельностью Комитета по этике, включая управление его отделениями, персоналом и операциями Комитета по этике для выполнения его роли;
- 9.4.2 в консультации с Советом Комитета по этике и для утверждения им, разработать стратегический план для Комитета по этике;
- 9.4.3 разработать годовой план, бюджет и трехлетний прогноз финансирования Комитета по этике для утверждения Советом Комитета по этике и регулярно представлять отчеты о достигнутых результатах;
- 9.4.4 определять и контролировать делегирование своих полномочий Персоналу Комитета по этике;
- 9.4.5 контролировать расходы и разумное распределение средств в соответствии с утвержденным бюджетом;
- 9.4.6 рекомендовать Комитету по этике Комитет по утверждению, программу по борьбе с допингом и программу в области этики;
- 9.4.7 следить за выполнением антидопинговой программы и программы в области этики и регулярно отчитываться об их выполнении перед Советом;
- 9.4.8 при условии предварительного одобрения Советом Комитета по этике в каждом конкретном случае, принимать решения о том что:
- a. существует случай, чтобы ответить за совершение нарушения Антидопинговых Правил (за исключением неблагоприятного аналитического заключения, атипичного заключения, неблагоприятного паспортного заключения или невозможности определения местоположения), как указано в Антидопинговых правилах (включая нарушение Антидопинговых правил в соответствии с бывшим Кодексом этики или любым предшествующим кодексом этики в пределах юрисдикции Комитета по этике, как описано в правиле 12);
 - b. существует дело, требующее ответа за совершение Не допингового нарушения (включая нарушение Не допинговых правил в соответствии с бывшим Кодексом этики или любым предшествующим кодексом этики в пределах юрисдикции Комитета по этике, как описано в правиле 12);
 - c. ИААФ будет обжаловать решения Дисциплинарного Трибунала по допинговым и не допинговым делам в CAS;
 - d. ИААФ будет участвовать в любом апелляционном или ином разбирательстве в CAS или любом другом трибунале, в котором ИААФ не является стороной.
- 9.4.9 В соответствии с любыми политиками и процедурами, которые могут время от времени приниматься Советом Комитета по этике, принимать другие решения, разрешенные или требуемые от руководителя Комитета по этике, как это предусмотрено в правилах, включая следующие:
- a. проводить расследования в соответствии с антидопинговыми

- правилами;
- b. чтобы определить, существует ли Prima Facie случай нарушения антидопинговых правил;
 - c. обратиться к председателю Дисциплинарного Трибунала с просьбой о временном отстранении от должности в связи с любым нарушением, не связанным с допингом;
 - d. предъявлять требования в Допинговых и Недопинговых случаях в соответствии с правилами; и
 - e. приостанавливать сроки дисквалификации в тех случаях, когда в соответствии с правилами была оказана существенная помощь.
- 9.4.10 докладывать Совету Комитета по этике обо всех решениях, принятых руководителем Комитета по этике в соответствии с правилом 9.4.9 выше, таким образом, как это может потребоваться Совету Комитета по этике, и не позднее времени проведения его следующего заседания;
- 9.4.11 просить Совет Комитета по этике принять любое из решений, разрешенных или требуемых от руководителя Комитета по этике в соответствии с правилом 9.4.9 выше, когда руководитель Комитета по этике сочтет это необходимым или целесообразным для Совета Комитета по этике;
- 9.4.12 в пределах, разрешенных правилами, выступать в качестве антидопингового администратора для целей любых допинговых дел, возникающих в соответствии с предыдущими версиями Антидопинговых Правил;
- 9.4.13 с одобрения или в рамках делегированных полномочий Совета Комитета по этике нанимать, заключать контракты или иным образом соглашаться на получение помощи или консультаций от любого лица или организации, включая делегирование полномочий на выполнение любой задачи или работы Комитета по этике;
- 9.4.14 поддержка председателя Совета Комитета по этике в работе с внешними заинтересованными сторонами Комитета по этике;
- 9.4.15 разработка систем, политики и процедур для эффективного функционирования;
- 9.4.16 разработка, рассмотрение и оценка новых проектов и инноваций для повышения эффективности деятельности Комитета по этике, для утверждения Советом Комитета по этике;
- 9.4.17 контролировать и утверждать всю отчетность перед внешними органами по мере необходимости;
- 9.4.18 обеспечить соблюдение всех применимых законов, Конституции и Правил и Положений, включая подготовку Годового Отчета Комитета по этике и отчета Конгрессу Комитета по этике, а также подготовку протоколов заседаний Совета Комитета по этике; и
- 9.4.19 подготовка и содействие в проведении внешних аудитов.

без права голоса. Он должен присутствовать на всех заседаниях Совета Комитета по этике, если иное не требуется Советом и Комитетом по этике.

- 9.6 Руководитель Комитета по этике присутствует на всех заседаниях Конгресса, но не имеет права голоса. Руководитель Комитета по этике может быть обязан присутствовать на заседаниях совета для представления отчетов по вопросам, указанным в правиле 7.6.

10. Операции Комитета по этике Функции

- 10.1 Для целей выполнения Роли, функции Комитета по этике должны включать:

- 10.1.1 разработка и реализация антидопинговой программы ИААФ, которая включает в себя обучение и тестирование спортсменов и Персонала спортсменов;
- 10.1.2 разработка и осуществление программы по этике ИААФ, которая включает в себя обучение спортсменов и их Персонала, а также должностных лиц ИААФ, такое обучение в случае должностных лиц ИААФ должно координироваться с сотрудником по соблюдению этических норм;
- 10.1.3 расследование предполагаемых нарушений Кодекса нравственного поведения спортсменами и Персоналом спортсменов и должностными лицами ИААФ;
- 10.1.4 судебное преследование предполагаемых нарушений Кодекса нравственного поведения спортсменами и Персоналом спортсменов и должностными лицами ИААФ в дисциплинарном трибунале, включая любые апелляции или другие разбирательства, возникающие в связи с такими судебными преследованиями;
- 10.1.5 контроль за соблюдением членами Кодекса нравственного поведения;
- и,
- 10.1.6 расследование и судебное преследование предполагаемых нарушений прежнего Кодекса этики или любого предшествующего Кодекса этики в пределах юрисдикции Комитета по этике, как это описано в правиле 12.

Местоположение

- 10.2 Штаб-квартира Комитета по этике размещается в таком месте, которое было определено Исполнительным Комитетом по рекомендации Совета Комитета по этике. Комитет по этике может иметь один или несколько офисов в разных местах.
- 10.3 Комитет по этике должен располагаться в помещениях, которые полностью отделены от штаб-квартиры или любого отделения ИААФ.

Операционная структура

- 10.4 Операционная структура Комитета по этике, включая любые департаменты или отделы и кадровые структуры, утверждается Советом Комитета по этике по рекомендации руководителя Комитета по этике.
- 10.5 руководитель Комитета по этике может, по согласованию с главным административным сотрудником, использовать функции и услуги,

предоставляемые сотрудниками ИААФ, на согласованных условиях при условии, что в любое время независимость Комитета по этике и сохраняется конфиденциальность работы Комитета по этике.

- 10.6 руководитель Комитета по этике и Главный Исполнительный директор согласовывают письменные протоколы и политику в той мере, в какой это необходимо для решения любых повседневных вопросов, имеющих отношение как к Комитету по этике, так и к ИААФ в целом. Это может включать, но не ограничивается ими, такие вопросы, как внешние сообщения по вопросам, связанным с этикой, раскрытие информации, полученной ИААФ, которая касается работы Комитета по этике, а также кадровые политики и процедуры. Эти протоколы и политика должны, насколько это практически осуществимо, сохранять независимость Комитета по этике и конфиденциальность его работы.

Персонал

- 10.7 Весь персонал Комитета по этике должен быть нанят ИААФ.
- 10.8 Все постоянные должности сотрудников Комитета по этике должны публично рекламироваться на Веб-сайте Комитета по этике и Веб-сайте ИААФ, за исключением случаев, когда эти должности заполняются лицами, являющимися действующими сотрудниками.
- 10.9 В соответствии с настоящими Правилами, Президент и Главный Исполнительный директор делегируют свои полномочия по всем вопросам, связанным с Комитетом по этике, Совету Комитета по этике и руководителю Комитета по этике, включая финансовые, кадровые и контрактные вопросы, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами и в соответствии с требованиями закона:
- 10.9.1 заключено соглашения о возмещении убытков с Президентом и Главным Исполнительным директором в отношении любой личной ответственности, вытекающей из этого делегирования; и,
- 10.9.2 иметь достаточно страховки для покрытия таких выплат.
- 10.10 руководителю Комитета по этике делегируются полномочия нанимать или привлекать (и прекращать такое трудоустройство или привлечение) всех сотрудников Комитета по этике, подрядчиков и консультантов, если правление Комитета по этике не установит иное. За исключением применения правил проверки, никакое одобрение не требуется от любого другого лица или органа в рамках ИААФ для найма или привлечения сотрудников Комитета по этике, подрядчиков или консультантов.
- 10.11 Никто не может быть нанят в качестве сотрудника Комитета по этике, если он также работает в качестве персонала или официального представителя ИААФ.
- 10.12 Все сотрудники Комитета по этике отчитываются перед главой Комитета по этике или назначенным им лицом.

Системы и безопасность

- 10.13 Совет Комитета по этике должен обеспечить, чтобы Комитет по этике располагал достаточными системами и процедурами для обеспечения безопасности всей информации, находящейся в распоряжении Комитета по этике, и чтобы такая информация сохранялась конфиденциальной от ИААФ во всех существенных отношениях. Такие системы и процедуры должны соответствовать действующим стандартам аккредитации предприятий

наилучшей практики и строго соответствовать действующим законам о конфиденциальности. Совет Комитета по этике должен обеспечить документирование таких систем и процедур.

Веб-сайт и брендинг

- 10.14 Комитет по этике создает и ведет свой собственный Веб-сайт Комитета по этике на имя Комитета по этике в области легкой атлетики.
- 10.15 Комитет по этике имеет собственный бренд, который отражает как его связь, так и независимость от ИААФ. Весь брендинг Комитета по этике должен разрабатываться в консультации с предварительно утвержденным Генеральным Директором или назначенным им лицом.
- 10.16 Вся интеллектуальная собственность Комитета по этике, включая его брендинг, принадлежит ИААФ.
- 10.17 Совет Комитета по этике устанавливает политику и процедуры для использования Брендинга в консультации с Исполнительным Директором или его назначенным лицом и предварительно одобряет его.

11. Финансы

Финансирование

- 11.1 Статьи 72.1 (b) и 76.2 (b) Конституции требуют, чтобы Исполнительный Комитет выделял финансирование Комитету по этике, чтобы:
- 11.1.1 он мог выполнять свои функции и выполнять свои обязанности; и
 - 11.1.2 Дисциплинарный трибунал для выполнения своих функций и выполнения своих обязанностей.
- 11.2 Исполнительный совет будет выделять средства для Комитета по этике ежегодно, а также может делать это по просьбе Совета Комитета по этике в другое время.
- 11.3 Финансирование будет выделено Комитету по этике в соответствии со следующим процессом:
- 11.3.1 Совет Комитета по этике направляет исполнительному органу запрос на финансирование до конца каждого финансового года. Запрос должен:
 - a. указать общую сумму, запрашиваемую на следующий финансовый год;
 - b. сопровождаться годовым планом Комитета по этике и предлагаемым бюджетом на финансовый год;
 - c. указать финансирование, которое, по его прогнозам, потребуется на три финансовых года, следующих за финансовым годом;
 - d. быть представленным на заседании Исполнительного Комитета Председателем Комитета по этике и/или главой Комитета по этике.

- 11.3.2 Исполнительный Комитет рассматривает эту просьбу и принимает решение о выделении финансовых средств на следующий финансовый год до его окончания. Исполнительный совет также представляет информацию о прогнозируемом финансировании на три финансовых года, следующих за выделенным финансированием.
- 11.3.3 В дополнение к ежегодному распределению финансовых средств Совет Комитета по этике может время от времени запрашивать у Исполнительного Комитета разрешение на дополнительное финансирование по мере необходимости. Информация, представленная в правиле 11.3.1, должна быть обновлена и представлена вместе с запросом вместе с объяснением причин дополнительного финансирования.
- 11.4 Средства, выделяемые Комитету по этике, используются только для целей выполнения роли Комитета по этике, а в тех случаях, когда эти средства были выделены Комитету по этике в соответствии с правилом 11.1.2, - для выполнения функций и обязанностей Дисциплинарного Трибунала и ни для каких других целей.
- 11.5 В случае наличия неизрасходованного финансирования в конце периода финансирования, на который оно было выделено, сумма неизрасходованного финансирования раскрывается Исполнительному Комитету вместе с причиной такого недорасхода. Такое неизрасходованное финансирование может быть перенесено только на последующие периоды финансирования для использования Комитетом по этике в соответствии с правилом 11.4 с предварительного одобрения Исполнительного Комитета.

Финансовый год

- 11.6 У Комитета по этике будет тот же Финансовый год, что и у ИААФ.

Финансовая отчетность

- 11.7 Комитет по этике должен использовать системы финансовой отчетности, аналогичные тем, которые используются ИААФ.
- 11.8 Совет Комитета по этике готовит и утверждает годовые финансовые отчеты для Комитета по этике в той же форме, что и для годовых финансовых отчетов по ИААФ.
- 11.9 Ежегодная финансовая отчетность Комитета по этике консолидируется в ежегодную финансовую отчетность ИААФ и является ее частью.

Проверка финансовой отчетности

- 11.10 В соответствии со статьей 79.2 Конституции, аудитор проверяет годовые финансовые отчеты и отчеты Комитета по этике, которые являются частью ИААФ.

Делегированные полномочия и пределы полномочий

- 11.11 Совет Комитета по этике устанавливает политику и процедуры, содержащие делегирование полномочий и пределов полномочий для руководителя Комитета по этике и других сотрудников Комитета по этике, чтобы обеспечить необходимый контроль за средствами и расходами Комитета по этике.

12. Переход и передача работы Совета по этике в Комитет по этике

Объяснительная записка

С момента вступления в силу 3 апреля 2017 года и в соответствии с Конституцией 2017 года, Совет по этике действовал, в течение периода, определяемого советом для целей рассмотрения дел/жалоб, поданных в него до 31 декабря 2016 года в соответствии с прежним Кодексом этики и любым предшествующим кодексом этики и в соответствии с дальнейшим описанием в правилах. (Статья 3 и 7.11 (j) Конституции 2017 года).

Кодекс поведения по вопросам этики, вступивший в силу с 3 апреля 2017 года, ранее предусматривал, что дела о предполагаемых нарушениях бывшего Кодекса этики или любого предшествующего кодекса этики, поданные в Совет по этике после 31 декабря 2016 года, будут переданы или переданы в отдел по вопросам этики. (ранее правило 5.5). В Кодексе поведения по вопросам этики говорится, что эти процедуры будут регулироваться основными положениями бывшего Кодекса этики или предшествующего кодекса этики (в зависимости от применимости), но правила процедуры будут такими же, как и те, которые применяются к предполагаемым нарушениям кодекса, включая правила Комитета по этике, правила отчетности, расследований и судебного преследования – правила, не связанные с допингом, правила дисциплинарного трибунала и антидопинговые правила. (Эти процедуры называются ниже процедурами категории С).

Совет по этике продолжал управлять делами, возбужденными до 31 декабря 2016 года.

26 апреля 2019 года Совет постановил, что Совет по этике будет расформирован не позднее 31 марта 2020 года и что дела, поданные в него, будут либо переданы в отдел по вопросам этики, либо закрыты Советом по этике к этой дате. Чтобы перейти к этому, Совет постановил осуществить это путем передачи некоторых производств (категория А) до 30 апреля 2019 года, а остальных производств (категория В) - до 31 марта 2020 года, если они не будут закрыты.

Это правило 12 (и последующие изменения в другие затрагиваемые правила) устанавливает юрисдикцию и полномочия Комитета по этике и Совета по этике соответственно, а также процесс передачи дел и операций от Совета по этике к Комитету по этике с 30 апреля 2019 года по 31 марта 2020 года.

12.1 Категория А: С 30 апреля 2019 года все процедуры категории А будут переданы в Комитет по этике, который будет обладать юрисдикцией и полномочиями в отношении них в соответствии с настоящими Правилами. Комитет по этике принимает решение о том, следует ли расследовать и преследовать в судебном порядке любые предполагаемые нарушения прежнего Этического кодекса или любых предшествующих этических кодексов в рамках любых процедур категории А. В соответствии с правилом 12.6 все процедуры категории А будут регулироваться:

12.1.1 основные положения прежнего Кодекса этики или предшествующего Кодекса этики (в зависимости от применимости) и других применимых правил, действующих в соответствующее время, если только дисциплинарный трибунал не определит, что принцип *lex mitior* применяется в обстоятельствах дела; и,

12.1.2 Процедурные правила Кодекса, с любыми обвинениями, которые будут рассмотрены и решены Дисциплинарным судом.

12.2 Категория В: С учетом правила 12.5 (дата окончания), вступающего в силу с 30 апреля 2019 года, Совет по этике будет по-прежнему обладать юрисдикцией и полномочиями в отношении всех разбирательств категории В в соответствии с

- бывшим Кодексом этики. Все процедуры по категории В будут по-прежнему регулироваться:
- 12.2.1 основные положения бывшего Кодекса этики или предшествующего Кодекса этики (если применимо) и других применимых правил, действующих в соответствующее время; и,
- 12.2.2 Процедурные правила Совета по этике.
- 12.3 **Категория С:** Комитет по этике будет по-прежнему обладать юрисдикцией и полномочиями для всех разбирательств категории С. Все разбирательства по категории С будут по-прежнему регулироваться:
- 12.3.1 основные положения прежнего Кодекса этики или предшествующего Кодекса этики (в зависимости от применимости) и других применимых правил, действующих в соответствующее время, если только дисциплинарный трибунал не определит, что принцип *lex mitior* применяется в обстоятельствах дела; и
- 12.3.2 Процедурные правила Кодекса, с любыми обвинениями, которые будут рассмотрены и решены Дисциплинарным судом.
- 12.4 **Прекращение:** В соответствии с правилом 12.7, вступающим в силу с 31 марта 2020 года, Совет по этике будет упразднен и перестанет обладать юрисдикцией и полномочиями, действовать в соответствии с прежним Кодексом этики или любым предшествующим Кодексом этики.
- 12.5 **Дата окончания:** Совет по этике прилагает все усилия для вынесения окончательного решения по существу дела или для закрытия всех разбирательств по категории В до 31 марта 2020 года. Если окончательное материальное решение по делу категории В не будет вынесено до 31 марта 2020 года или любое производство по делу категории В не будет закрыто до 31 марта 2020 года, то это производство должно быть немедленно передано Комитету по этике, который будет обладать юрисдикцией и полномочиями в отношении него с 1 апреля 2020 года. Любое такое производство по делу категории В будет регулироваться теми же положениями и правилами, что и производство по делу категории А, как описано в правиле 1.
- 12.6 **Нарушения как в соответствии с настоящим Кодексом, так и предшествующим Кодексом:** В любом вопросе, касающемся предполагаемого нарушения как Кодекса поведения по вопросам этики, так и прежнего Кодекса этики (или любого предшествующего кодекса этики), вытекающего из одного и того же инцидента или набора фактов, или в тех случаях, когда существует четкая связь между отдельными инцидентами, Комитет по этике принимает решение о преследовании предполагаемых нарушений в соответствии с Кодексом поведения по вопросам этики и/или в соответствии с прежним Кодексом этики (предшествующим Кодексом этики). В любом случае все такие предполагаемые нарушения будут регулироваться процессуальными нормами Кодекса, включая определение любых таких нарушений дисциплинарным трибуналом.
- 12.7 **Продолжение:** для избежания недоразумений:
- 12.7.1 ничто в настоящем правиле не препятствует или не ограничивает бывших членов Совета по этике давать показания от имени и с одобрения ИААФ в отношении любого разбирательства Совета по этике, которое обжаловано или которое является предметом любого другого разбирательства в любом суде или органе власти;

- 12.7.2 обязательства по обеспечению конфиденциальности членов Совета по этике, изложенные в процедурных правилах Совета по этике, сохраняются бессрочно; и,
- 12.7.3 ничто в настоящем правиле не отменяет и не ограничивает освобождение от ответственности, применимое к членам Совета по этике, любому юридическому секретарю или любому следователю Совета по этике, как это предусмотрено в процедурных правилах Совета по этике. Это освобождение от ответственности будет продолжаться бесконечно.
- 12.8 **Содействие:** Совет по этике и Совет Комитета по этике сотрудничают и каждый из них предпринимает все разумно необходимые шаги для обеспечения эффективной и действенной передачи дел Совета по этике Комитету по этике, как это предусмотрено в настоящем правиле.